

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Tổ Ứng cứu Công nghệ và Nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết
thủ tục hành chính thuộc UBND phường An Hải**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG AN HẢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1659/NQ-UBTVQH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025 về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của thành phố Đà Nẵng năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 25/6/2025 về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp bộ máy của hệ thống chính trị; Sở tay Hướng dẫn triển khai Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 25/6/2025 về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp bộ máy của hệ thống chính trị;

Thực hiện Công văn số 1877/SKHCN-CNTT ngày 30/6/2025 của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng về triển khai thực hiện Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo 57 Trung ương;

Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công và Trường phòng Văn hóa - Xã hội phường An Hải,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ Ứng cứu Công nghệ và Nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính thuộc UBND phường An Hải (gọi tắt là Tổ Ứng cứu) gồm các ông, bà có tên sau:

1. Tổ trưởng: Ông Dương Thanh Hà, Phó Chủ tịch UBND phường.
2. Tổ phó: Bà Trần Đỗ Quốc Minh, Phó Trường phòng Văn hóa - Xã hội.
3. Các thành viên:
 - a) Mời bà Nguyễn Thị Thanh Long, Phó Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam, Bí thư Đoàn Thanh niên phường làm thành viên.
 - b) Ông Lê Đình Hiếu, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND phường.
 - c) Bà Mai Thị Mộng Xuân, chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công phường.
 - d) Ông Hoà Duy Hiền, chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công phường.



đ) Bà Mai Thị Thu Hồng, chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

e) Ông Nguyễn Công Thanh, chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

f) Bà Ngô Thị Thanh Thủy, chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

g) Bà Nguyễn Thị Nguyên, chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

l) Bà Trương Thị Huyền Linh, chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

h) Bà Nguyễn Thị Nguyên, chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

m) Bà Lê Ngọc Thái Nguyên, chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

n) Bà Nguyễn Lê Na, chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công phường.

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ Ứng cứu

1. Hỗ trợ người dân: Trực tiếp "cầm tay chỉ việc", hướng dẫn người dân, đặc biệt là người yếu thế, thực hiện các thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tại Bộ phận Một cửa.

2. Xử lý sự cố cấp cơ sở: Tiếp nhận và xử lý ban đầu các sự cố đơn giản về hạ tầng, thiết bị (máy tính, máy in, mạng...).

3. Báo cáo kịp thời: Báo cáo ngay các sự cố phức tạp, vượt khả năng xử lý cho Tổ Công tác Thành phố và Tổ đối ứng của Doanh nghiệp qua các kênh liên lạc đã được thiết lập.

4. Kiểm tra và đảm bảo vận hành: Thực hiện checklist kiểm tra hạ tầng, thiết bị, hệ thống vào đầu mỗi ngày làm việc.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở KH&CN thành phố;
- Lưu: VT, PVHXX, TTPVHCC.



CHỦ TỊCH

Hoàng Công Thanh