



**KBNN KV XIII-
PGD SỐ 1**

QUY TRÌNH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THỦ TỤC ĐỐI CHIẾU, XÁC NHẬN SỐ DƯ TÀI KHOẢN
CỦA ĐƠN VỊ GIAO DỊCH TẠI KHO BẠC NHÀ NƯỚC.

(Tại Nghị định số 347/2025/NĐ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2025)

(8) Thủ tục đối chiếu, xác nhận số dư tài khoản của đơn vị giao dịch tại Kho bạc Nhà nước. (Tại Nghị định số 347/2025/NĐ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2025)

(1) *Tên thủ tục hành chính:* Thủ tục đối chiếu, xác nhận số dư tài khoản của đơn vị giao dịch tại Kho bạc Nhà nước.

(2) *Cách thức thực hiện:*

a) Thực hiện trên môi trường điện tử, trừ các trường hợp quy định tại điểm b phần này.

b) Trường hợp cá nhân, đơn vị giao dịch không thể thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử do sự kiện bất khả kháng hoặc trở ngại khách quan theo quy định của pháp luật dân sự thì thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích, qua thuê dịch vụ của doanh nghiệp, cá nhân, qua ủy quyền theo quy định của pháp luật hoặc thực hiện giao dịch trực tiếp.

c) Đối với các thủ tục hành chính có nội dung thành phần hồ sơ thuộc danh mục bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước thì việc gửi, nhận, xử lý hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và lưu trữ hồ sơ phải tuân thủ quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước.

(3) *Trình tự thực hiện:*

a) Đơn vị giao dịch có tài khoản tại Kho bạc Nhà nước gửi hồ sơ theo quy định tại phần (4) thủ tục này đến Kho bạc Nhà nước nơi mở tài khoản.

b) Kho bạc Nhà nước kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ theo quy định tại khoản 4 Điều 3 Nghị định số 347/2025/NĐ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Kho bạc Nhà nước.

c) Kho bạc Nhà nước thực hiện kiểm tra, đối chiếu số liệu.



**KBNN KV XIII-
PGD SỐ 1**

QUY TRÌNH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THỦ TỤC ĐỐI CHIẾU, XÁC NHẬN SỐ DƯ TÀI KHOẢN
CỦA ĐƠN VỊ GIAO DỊCH TẠI KHO BẠC NHÀ NƯỚC.

(Tại Nghị định số 347/2025/NĐ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2025)

Trường hợp số liệu khớp đúng, Kho bạc Nhà nước xác nhận số dư tài khoản của đơn vị giao dịch trên thành phần hồ sơ do đơn vị giao dịch gửi đến.

Trường hợp số liệu không khớp đúng, Kho bạc Nhà nước gửi lại đơn vị giao dịch thành phần hồ sơ có xác nhận của Kho bạc Nhà nước về việc không khớp đúng số dư tài khoản của đơn vị giao dịch; đồng thời, phối hợp với đơn vị giao dịch rà soát số liệu. Chậm nhất 01 ngày làm việc kể từ khi nhận được xác nhận của Kho bạc Nhà nước về việc số liệu không khớp đúng, đơn vị giao dịch tiếp tục đối chiếu, xác nhận số dư tài khoản của đơn vị giao dịch tại Kho bạc Nhà nước nơi mở tài khoản.

(4) Thành phần, số lượng hồ sơ:

(4.1) Thành phần hồ sơ:

a) Trường hợp đối chiếu, xác nhận số dư tài khoản dự toán định kỳ, đột xuất:

Trường hợp đối chiếu dự toán, tình hình sử dụng kinh phí ngân sách bằng hình thức lệnh chi tiền: Bảng đối chiếu dự toán kinh phí ngân sách bằng hình thức lệnh chi tiền tại Kho bạc Nhà nước và Bảng đối chiếu tình hình sử dụng kinh phí ngân sách bằng hình thức lệnh chi tiền tại Kho bạc Nhà nước.

Trường hợp đối chiếu dự toán, tình hình sử dụng kinh phí ngân sách bằng hình thức rút dự toán: Bảng đối chiếu dự toán kinh phí ngân sách bằng hình thức rút dự toán tại Kho bạc Nhà nước và Bảng đối chiếu tình hình sử dụng kinh phí ngân sách bằng hình thức rút dự toán tại Kho bạc Nhà nước.

b) Trường hợp đối chiếu số dư tài khoản tiền gửi kinh phí ngân sách cấp được chuyển nguồn sang năm sau: Bảng đối chiếu số dư tài khoản tiền gửi kinh phí ngân sách cấp của đơn vị được chuyển nguồn sang năm sau.

c) Trường hợp đối chiếu số kinh phí được chuyển nguồn sang năm sau: Bảng đối chiếu tình hình thực hiện dự toán của các nhiệm vụ được chuyển nguồn sang năm sau.



**KBNN KV XIII-
PGD SỐ 1**

QUY TRÌNH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THỦ TỤC ĐỐI CHIẾU, XÁC NHẬN SỐ DƯ TÀI KHOẢN
CỦA ĐƠN VỊ GIAO DỊCH TẠI KHO BẠC NHÀ NƯỚC.

(Tại Nghị định số 347/2025/NĐ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2025)

d) Trường hợp đối chiếu, xác nhận số dư tài khoản tiền gửi định kỳ, đột xuất: Bảng xác nhận số dư tài khoản tiền gửi tại Kho bạc Nhà nước.

(4.2) Số lượng hồ sơ:

a) Trường hợp hồ sơ được gửi trên môi trường điện tử: Số lượng mỗi thành phần hồ sơ quy định tại mục 4.1 phần (4) thủ tục này là 01 bản được ký số theo quy định của pháp luật.

b) Trường hợp hồ sơ không được gửi trên môi trường điện tử: Số lượng mỗi thành phần hồ sơ quy định tại mục 4.1 phần (4) thủ tục này tối thiểu là 02 bản gốc tùy theo nhu cầu xác nhận của đơn vị giao dịch.

(5) *Thời hạn giải quyết:* chậm nhất 01 ngày làm việc, kể từ khi Kho bạc Nhà nước nhận được hồ sơ hợp lệ của đơn vị giao dịch.

(6) *Đối tượng thực hiện:* Các đơn vị giao dịch có tài khoản tại Kho bạc Nhà nước.

(7) *Cơ quan giải quyết:* Kho bạc Nhà nước.

(8) Kết quả thực hiện:

a) Trường hợp số dư tài khoản của đơn vị giao dịch đề nghị đối chiếu khớp đúng với số liệu của Kho bạc Nhà nước: Thành phần hồ sơ của đơn vị giao dịch có xác nhận của Kho bạc Nhà nước về số dư tài khoản của đơn vị giao dịch.

b) Trường hợp số dư tài khoản của đơn vị giao dịch đề nghị đối chiếu không khớp đúng với số liệu của Kho bạc Nhà nước: Thành phần hồ sơ của đơn vị giao dịch có xác nhận của Kho bạc Nhà nước về việc không khớp đúng số dư tài khoản của đơn vị giao dịch.

(9) *Mẫu tờ khai:* Bảng đối chiếu dự toán kinh phí ngân sách bằng hình thức rút dự toán tại Kho bạc Nhà nước; Bảng đối chiếu dự toán kinh phí ngân sách bằng hình thức lệnh chi tiền tại Kho bạc Nhà nước; Bảng đối chiếu tình hình sử dụng kinh phí



**KBNN KV XIII-
PGD SỐ 1**

QUY TRÌNH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THỦ TỤC ĐỐI CHIẾU, XÁC NHẬN SỐ DƯ TÀI KHOẢN
CỦA ĐƠN VỊ GIAO DỊCH TẠI KHO BẠC NHÀ NƯỚC.

(Tại Nghị định số 347/2025/NĐ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2025)

ngân sách bằng hình thức rút dự toán tại Kho bạc Nhà nước; Bảng đối chiếu tình hình sử dụng kinh phí ngân sách bằng hình thức lệnh chi tiền tại Kho bạc Nhà nước; Bảng đối chiếu số dư tài khoản tiền gửi kinh phí ngân sách cấp của đơn vị được chuyển nguồn sang năm sau; Bảng đối chiếu tình hình thực hiện dự toán của các nhiệm vụ được chuyển nguồn sang năm sau; Bảng xác nhận số dư tài khoản tiền gửi tại Kho bạc Nhà nước quy định tương ứng theo các Mẫu số 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 347/2025/NĐ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Kho bạc Nhà nước.

(10) Phí, lệ phí: Không.

(11) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Không.

(12) Căn cứ pháp lý: Nghị định số 347/2025/NĐ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Kho bạc Nhà nước.